

校系(組)、學程資料				指定項目甄審成績計算方式		同分參酌順序	
萬能科技大學 資訊管理系				評分項目	佔甄審 成績比例	順序	項目
招生類別	60商業	性別要求	不要求	備審資料審查	100%	1	備審資料審查
志願代碼	60-150	招生名額	20	--	--	2	讀書計畫
指定項目 甄審日期	--	指定項目 甄審費用	500元	--	--	3	自傳
				--	--	4	優待加分比例
						5	--
備審資料 審查繳交 資料	(1) 其內容應包含：讀書計畫、自傳、高中職獎狀與證照、社團與幹部表現等證明。 (2) 備審資料審查必繳資料項目為讀書計畫、自傳、高中職獎狀與證照、社團與幹部表現等證明。			備註	1. 所繳資料不再歸還，請自行留存備份。 2. 填寫本校預約報名系統，經技優甄審管道錄取者： (1) 比照國立大學學雜費標準收費（最高四年）。 (2) 外縣市新生保證住宿，設有住宿優惠方案。 (3) 發放標準與方式依本校獎助學金相關辦法實施。		
備審資料 審查成績 採計項目 及比例	項目		比例				
	讀書計畫		40%				
	自傳		40%				
	高中職獎狀證照		10%				
	社團與幹部表現		10%				
--		--					
--		--					
指定項目 甄審說明	(1) 備審資料審查評分標準：自傳（40%）、讀書計畫（40%）、高中職獎狀與證照（10%）、社團表現等證明（10%）。 (2) 高中職獎狀證照：為高中職就學期間所獲得之獎狀或證照。						